

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)

เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอบ้านยาง จังหวัดนครราชสีมา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน
ด้านการวางแผนกำลังคน	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	-	-	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง)
	๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	-	-	- การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลประเภท วิชาการ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักปลัดเทศบาลตำบลบ้านยาง เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - การบรรจุแต่งตั้งข้าราชการเพื่อบรรจุเป็นพนักงานเทศบาลประเภท วิชาการ วิชาการ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖
	๓. รับสมัครคัดเลือก สรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	-	-	- ดำเนินการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สังกัดสำนักปลัด เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ประกาศสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน
	๔. แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	-	-	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างประจำปี ๒๕๖๖ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบ้านยางที่ ๑๐ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
	๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	-	-	- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านยางเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	-	-	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป
	๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	- ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านยางโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน
	๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	-	-	- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลบ้านยางเรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้
ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้จักชะ และสมรรถนะ	-	-	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-	-	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลบ้านยางว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-	-	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลบ้านยางว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-	-	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้าง ตามคำสั่งของเทศบาลตำบลบ้านยาง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	ผลการดำเนินงาน
	๓. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านยาง ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	-	-	- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านยาง ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ - มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลบ้านยาง ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

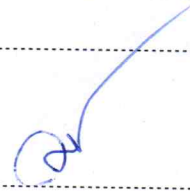
ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

ลงชื่อ



(นางอังศณา จันทร์พรหม)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้รายงาน