



คู่มือ

การใช้ทรัพย์สินทางราชการของ
เทศบาลตำบลบ้านยาง

เทศบาลตำบลบ้านยาง
อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา



คู่มือ

การใช้ทรัพย์สินทางราชการของ
เทศบาลตำบลบ้านยาง

เทศบาลตำบลบ้านยาง
อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

จากการประกาศผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลตำบลบ้านยาง "ผลการประเมินระดับคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลบ้านยาง มีคะแนนรวม ๘๒.๒๗ อยู่ในระดับ B ซึ่งด้าน IIT พบว่าผลคะแนนของตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าต่ำสุด เท่ากับ ๘๖.๗๕ โดยมีข้อเสนอแนะจากการประเมินดังนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง เทศบาลตำบลบ้านยาง ได้ให้ความสำคัญต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีมาโดยตลอด และเล็งเห็นว่าผลการประเมินที่ปรากฏข้างต้นนั้น เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นการปรับปรุงในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ จึงได้มีการจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการการ ของเทศบาลตำบลบ้านยางขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ต่อไป

งานบริหารทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล
ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
วัตถุประสงค์	๑
ข้อกฎหมายและระเบียบ	๑
นิยามศัพท์	๑
หลักเกณฑ์การให้ยืมพัสดุ	๑
หลักเกณฑ์การคืนพัสดุ	๑
แบบฟอร์มการยืมพัสดุ และคืนพัสดุ	๒
ภาคผนวก	

คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง
๒. เพื่อกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง
๓. เพื่อป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง

ข้อกำหนดและระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

นิยามศัพท์

ทรัพย์สินของทางราชการ หมายถึง ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบ้านยางซึ่งเป็นพัสดุในการดูแลและครอบครองของเทศบาลตำบลบ้านยาง

พัสดุ หมายถึง วัสดุ และครุภัณฑ์

วัสดุ หมายถึง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตามการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงานประมาณกำหนด

ครุภัณฑ์ หมายถึง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตามการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงานประมาณกำหนด

ผู้ให้ยืม หมายถึง เทศบาลตำบลบ้านยาง

ผู้ยืม หมายถึง ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ คนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในเทศบาลตำบลบ้านยาง ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และระเบียบกำหนดไว้

หลักเกณฑ์การให้ยืมพัสดุ

หลักเกณฑ์การให้ยืมพัสดุที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้

๑. ผู้ยืมพัสดุจะต้องเขียนยืม ตามแบบฟอร์มที่ทางเทศบาลตำบลบ้านยาง กำหนด
๒. ผู้ยืมต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบการยืม ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชนพร้อมลงลายมือชื่อ

รับรองสำเนาถูกต้อง

๓. การยืมพัสดุ จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการงาน

หลักเกณฑ์การคืนพัสดุ

๑. ผู้ยืมพัสดุ จะต้องส่งมอบสิ่งของที่ยืม ตามกำหนดที่ระบุ โดยพัสดุนั้น ๆ จะต้องมิสภาพคงเดิมไม่ชำรุดเสียหาย หากเกิดการชำรุดเสียหาย ให้ผู้ยืมทำการซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม หรือหากสูญหาย ผู้ยืมต้องชดเชยให้แก่เทศบาลฯ โดยการจัดหาพัสดุประเภท ชนิด และปริมาณเดียวกันมาคืน หรือชดเชยตามข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม หรือข้อตกลงที่ได้จัดทำขึ้น

๒. หากผู้ยืม ไม่นำพัสดุส่งคืนตามที่ระบุไว้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รายงานผู้มีอำนาจ อนุมัติทราบเพื่อส่งการต่อไป

ใบยืมวัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการ
 เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านยาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อ

ได้สะดวก.....มีความประสงค์ขอยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์ของเทศบาลตำบลบ้านยาง เพื่อ.....

ในระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... รายการดังนี้

๑. หญ้าเทียม - ผืนเล็กผืน - ผืนใหญ่ผืน	รวมจำนวน	๓. เครื่องสูบน้ำ	จำนวน
๒. กัดมันน้ำร้อน (ถัง)	จำนวน	๔. ท่อเหล็ก	จำนวน
๓. ชุดกาแพ	จำนวน	๕. ลำโพง	จำนวน
๔. เก้าอี้	จำนวน	๖. พัดลม	จำนวน
๕. โต๊ะขาว	จำนวน	๗. อื่นๆ	จำนวน
๖. ท่อ PVC	จำนวน		

(ลงชื่อ).....ผู้ยืม

(.....)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้ยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

(ลงชื่อ).....ปลัดเทศบาลฯ

(.....)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านยาง

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

ตามรายการที่ยืมนี้ ข้าพเจ้าจะดูแลรักษาเป็นอย่างดี หากชำรุด เสียหาย ทำให้พัสดุ/ครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่อยู่ในสภาพที่ยืมไปหรือ
พัสดุ/ครุภัณฑ์ดังกล่าวสูญหายไป ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะส่งคืนพัสดุ/ครุภัณฑ์ ภายใน
 วันที่.....เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ

ได้รับสิ่งของแล้วเมื่อวันที่.....

ได้ส่งคืนสิ่งของแล้วเมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับของ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งคืน

(.....)

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านยาง

เรื่อง คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติประกาศผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เทศบาลตำบลบ้านยาง ผลการประเมินระดับคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลบ้านยาง มีคะแนนรวม ๘๒.๒๗ อยู่ในระดับ B ซึ่งด้าน IIT พบว่าผลคะแนนของตัวชี้วัดด้าน การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าต่ำสุดเท่ากับ ๘๖.๗๕ โดยมีข้อเสนอแนะจากการประเมินดังนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง

ดังนั้นเทศบาลตำบลบ้านยาง จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

ในการนี้เพื่อเป็นแนวทางในการใช้ทรัพย์สินทางราชการของเทศบาลตำบลบ้านยาง เป็นไปอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

สุพาร์ตน์ บุญเที่ยง

(นางสาวสุพาร์ตน์ บุญเที่ยง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

