



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านยาง

ที่ นม. ๖๐๕๐๑/..... วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านยาง ขอรายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ (๒๔ ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การให้บริการประชาชนในเวลาราชการปกติ โดยสรุปเป็นจำนวนผู้ขอรับบริการแยกตามงานต่างๆ ดังนี้

๑.๑ การให้บริการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค	จำนวน ๓ ราย
๑.๒ ขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ควบคุมการจราจร	จำนวน ๒ ราย
๑.๓ ขอใช้รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	จำนวน ๒ ราย
๑.๔ ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ฯลฯ	จำนวน - ราย
๑.๕ การให้บริการตัดต้นไม้ที่ล้มกีดขวางการจราจร	จำนวน ๓ ราย
๑.๖ การระงับเหตุเพลิงไหม้	จำนวน ๓ ราย
รวมการให้บริการ	จำนวน ๑๓ ราย/ครั้ง

๒. การให้บริการประชาชนในห้วงเวลาราชการและนอกเวลาราชการ (๒๔ ชั่วโมง) โดยสรุปเป็นจำนวนผู้ขอรับบริการ แยกตามงานต่างๆ ดังนี้

๒.๑ การให้บริการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค	จำนวน - ราย
๒.๒ ขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ควบคุมการจราจร	จำนวน - ราย
๒.๓ ขอใช้รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	จำนวน - ราย
๒.๔ ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ฯลฯ	จำนวน - ราย
๒.๕ การให้บริการตัดต้นไม้ที่ล้มกีดขวางการจราจร	จำนวน - ราย
๒.๖ การระงับเหตุเพลิงไหม้	จำนวน ๒ ราย
รวมการให้บริการ	จำนวน ๒ ราย/ครั้ง

ปัญหา/อุปสรรคที่ตรวจพบการทำงาน
ไม่มี

ข้อเสนอแนะ
ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวุฒิชัย วั่งพิกุล)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง/ปลัด
- เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวรุ่งนภา ชาบุญมี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นายโชคชัย เลขานุกิจ)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านยาง ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านยาง

ที่ นม. ๖๐๕๐๑/..... วันที่ ๑. กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านยาง ขอรายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนในเวลาราชการ และนอกเวลาราชการ (๒๔ ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การให้บริการประชาชนในเวลาราชการปกติ โดยสรุปเป็นจำนวนผู้ขอรับบริการแยกตามงานต่างๆ ดังนี้

๑.๑ การให้บริการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค	จำนวน ๓ ราย
๑.๒ ขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ควบคุมการจราจร	จำนวน ๒ ราย
๑.๓ ขอใช้รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	จำนวน ๒ ราย
๑.๔ ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ฯลฯ	จำนวน - ราย
๑.๕ การให้บริการตัดต้นไม้ที่ล้มกีดขวางการจราจร	จำนวน ๓ ราย
๑.๖ การระงับเหตุเพลิงไหม้	จำนวน ๓ ราย
รวมการให้บริการ	จำนวน ๑๓ ราย/ครั้ง

๒. การให้บริการประชาชนในห้วงเวลาราชการและนอกเวลาราชการ (๒๔ ชั่วโมง) โดยสรุปเป็นจำนวนผู้ขอรับบริการ แยกตามงานต่างๆ ดังนี้

๒.๑ การให้บริการน้ำใช้เพื่อการอุปโภค บริโภค	จำนวน - ราย
๒.๒ ขอรับการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ควบคุมการจราจร	จำนวน - ราย
๒.๓ ขอใช้รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์	จำนวน - ราย
๒.๔ ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ฯลฯ	จำนวน - ราย
๒.๕ การให้บริการตัดต้นไม้ที่ล้มกีดขวางการจราจร	จำนวน - ราย
๒.๖ การระงับเหตุเพลิงไหม้	จำนวน ๒ ราย
รวมการให้บริการ	จำนวน ๒ ราย/ครั้ง

ปัญหา/อุปสรรคที่เดจากการทำงาน

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวุฒิชัย วั่งพิกุล)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านยาง

ที่ นม ๖๐๕๐๓/๑๓

วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการติดต่อราชการกับหน่วยงานกองช่าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง.....

กองช่าง ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานให้บริการประชาชนที่ติดต่อราชการกับหน่วยงานกองช่างในเวลาปกติ และนอกเวลาราชการ (ช่วงเที่ยง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จำนวน ๘ ราย
 ๒. การขอใบรับรองการก่อสร้างอาคาร จำนวน - ราย
 ๓. ขอดำเนินการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร จำนวน - ราย
 ๔. ขอดำเนินการขออนุญาตประกอบกิจการประเภทที่ ๓ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ๓ ราย
 ๕. ขอบริการแจ้งประกอบกิจการประเภทที่ ๒ บริการน้ำมันเชื้อเพลิง - ราย
 ๖. แจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้อง จำนวน ๑๐ ราย
 ๗. ขอนำหนังสือรับรองบ้านพักอาศัย จำนวน - ราย
 ๘. ขออนุญาตเคราะหัดัดแต่งกิ่งไม้ ๒ ราย
 ๙. ขออนุญาตใช้ลานจอดรถเพื่อการอื่น จำนวน - ราย
 ๑๐. ขออนุญาตเคราะหัดัดแต่งกิ่งไม้ จำนวน - ราย
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายณัฐวรรณ์ ลัทธิต)
นายช่างโยธาชำนาญงาน

กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านยาง

โทร. /โทรสาร.๐ - ๔๕๙๖ - ๔๕๓๔

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านยาง โทร ๐-๔๔๙๖-๔๕๓๔

ที่ นม ๖๐๕๐๔/๑๖๑ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา ขอรายงานผลการปฏิบัติงานการให้บริการประชาชนในเวลาราชการปกติ และในเวลาราชการพักเที่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔

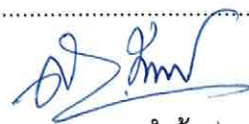
๑. การให้บริการประชาชนในเวลาราชการปกติ
 - ๑.๑ การให้บริการห้องประชุม จำนวน ๑๑ คน
 - ๑.๒ การยืมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๕ คน
 - ๑.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕ คน
 - รวมการให้บริการ จำนวน ๒๑ คน
๒. การให้บริการประชาชนในเวลาราชการ (ช่วงพักเที่ยง)
 - ๒.๑ การให้บริการห้องประชุม จำนวน ๐ คน
 - ๒.๒ การยืมวัสดุอุปกรณ์ จำนวน ๓ คน
 - ๒.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๐ คน
 - รวมการให้บริการ จำนวน ๓ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวรัชฎาพร เดชคุณรัมย์)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ทราบ


(นายสมชาย คำด้วง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา