



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569**

ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา

**เทศบาลตำบลบ้านยาง
อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา**

<http://www.banyangkorat.go.th>

โทร. 0-4496-4534



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านยาง

เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัด นครราชสีมา มีประกาศลงวันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง ได้ขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามข้อ ๒๗ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลบ้านยาง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านยาง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านยาง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลบ้านยาง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรม การพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านยาง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลบ้านยาง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ในแผนการดำเนินงานรายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเกรียงไกร บ้องไธสง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

ภาคผนวก

๑. ประกาศเทศบาลตำบลบ้านยาง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านยาง

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านยาง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจนแผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพแผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วยหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านยาง
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านยาง ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค

รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และรายจ่ายจากเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และรายจ่ายจากเงินสะสม ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ฝ่าย งานต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณรวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ฝ่าย และงานต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้ สำนักปลัด งานแผนและงบประมาณ ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ

รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ

ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว

ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่ว กันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา

ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความ ชัดเจนมากขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบ ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการ ในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์

กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการ ดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่

กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วนฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านยาง ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านยาง ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณของเทศบาลตำบลบ้านยาง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบลบ้านยาง สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านยาง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลบ้านยาง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ เทศบาลตำบลบ้านยาง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดหาระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลบ้านยาง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม ฝ่าย ต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ เทศบาลตำบลบ้านยาง ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของ เทศบาลตำบลบ้านยาง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านยาง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลบ้านยาง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

“ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ”

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

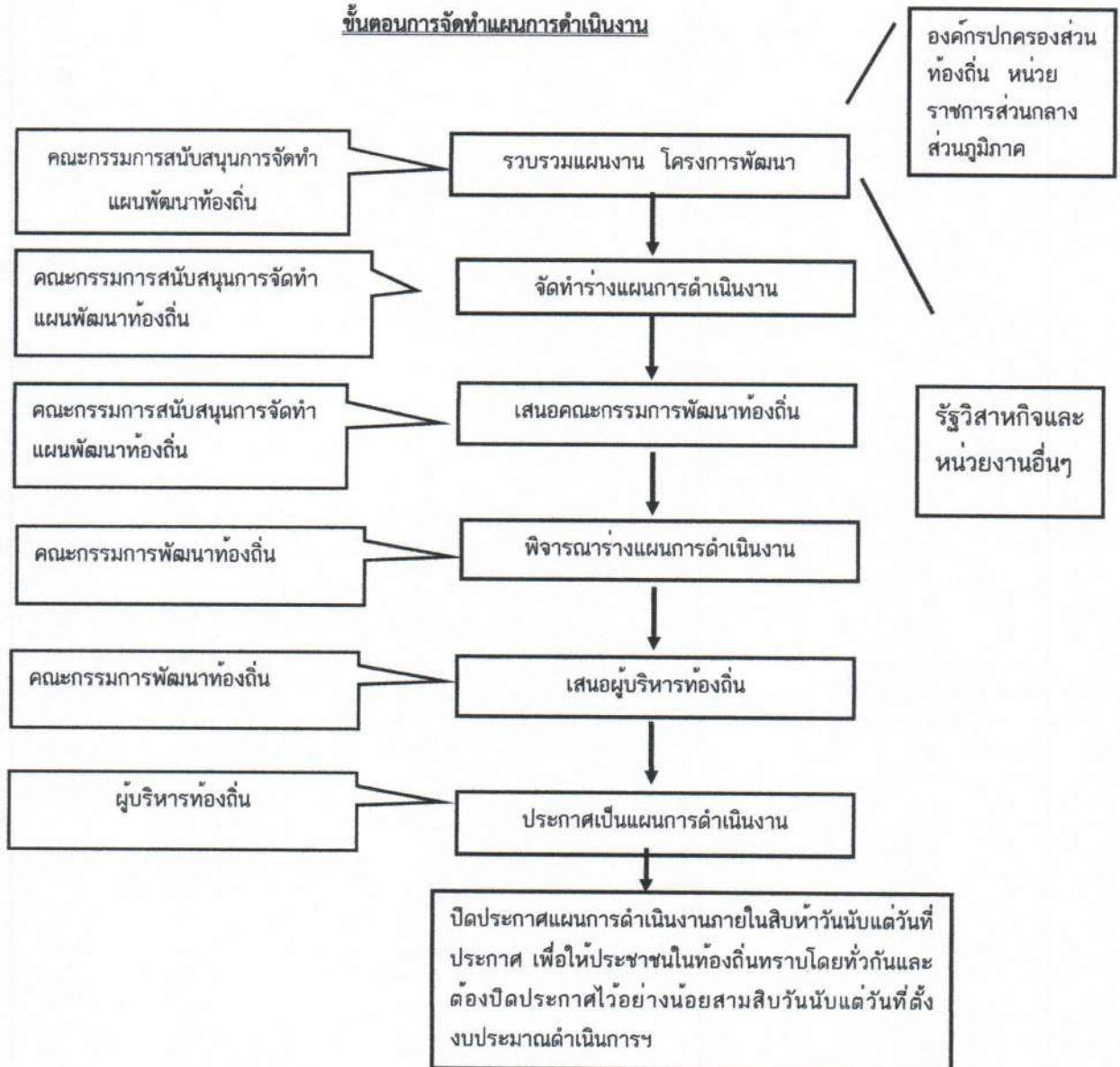
๑.๑ บทนำ

- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๒.๑ สรุปบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๑)
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๒)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ในส่วนของบัญชีโครงการ / กิจกรรม ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลบ้านยาง เป็นโครงการพัฒนาเทศบาล ที่คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านยาง รวบรวมจากโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ของเทศบาลตำบลบ้านยาง เฉพาะโครงการที่มีงบประมาณดำเนินการจริง พร้อมกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการตามกรอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยการจัดหมวดหมู่โครงการพัฒนาในแผนดำเนินการเทศบาลตำบลบ้านยาง

วัตถุประสงค์บัญชีโครงการ / กิจกรรม

๑. เพื่อให้ทราบโครงการ / กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการจริงทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารการดำเนินการและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการติดตามการประเมินผลพัฒนา ตามโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น ในส่วนของบัญชี โครงการ / กิจกรรม ของแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลบ้านยาง เน้นการดำเนินงานตามทิศทางของ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่นทั้งในด้านการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาการศึกษา การกีฬานันทนาการ และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น การพัฒนาศักยภาพของต้นและความเข้มแข็งของชุมชน การพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว การพัฒนาด้านส่งเสริมด้านการเกษตร การพัฒนาด้านการเมืองการปกครองการบริหารบุคลากรในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบ้านยาง โดยเทศบาลตำบลบ้านยางจะเป็นผู้นำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนพัฒนาท้องถิ่นเพิ่มเติม ที่กำหนดไว้แล้ว อีกทั้งได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของจังหวัด นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและได้รับผลสัมฤทธิ์ การดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ซึ่งผลการดำเนินการในแผนการดำเนินงานนี้ สามารถนำไปเป็นเครื่องมือในการควบคุมการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่น ให้ก้าวทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนนำไปประกอบการติดตาม ตรวจสอบ การประเมินผล การพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านยาง ได้อย่างมีประสิทธิภาพทางคณะกรรมการสนับสนุนการจัดแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านยาง จึงได้รวบรวมโครงการ / กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๔ ที่มีงบประมาณในการดำเนินการแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นโครงการ / กิจกรรม ที่สามารถดำเนินการได้จริงนำมาบรรจุในแผนการดำเนินงานนี้ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ เทศบาลตำบลบ้านยาง
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลตำบลบ้านยาง

ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑. การพัฒนาถนน และวางระบายน้ำ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๗	๒๖.๑๕	๙,๐๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๔.๑๙	กองช่าง
	๒. การขยายเขตไฟฟ้า ก่อสร้างอาคาร สำนักงาน และลานกีฬา						
	๓. การขุดคลอง ขุดเจาะบ่อบาดาล และขยายเขตประปาหมู่บ้าน	แผนงานการเกษตร	๑	๑.๕๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๓	กองช่าง
รวม			๑๘	๒๗.๖๘	๙,๕๖๐,๐๐๐	๒๕.๕๒	
๒.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. การพัฒนาสังคม และส่งเสริมคุณภาพชีวิต	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๗.๖๙	๒๔๐,๐๐๐	๐.๖๔	สำนักปลัด
	๒. การพัฒนาเศรษฐกิจ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๕๓	๓๐๐,๐๐๐	๐.๘๐	สำนักปลัด
		แผนงานงบกลาง	๔	๖.๑๕	๑๘,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๙.๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๔.๖๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๓	สำนักปลัด
รวม			๑๓	๒๐	๑๙,๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๕๑.๗๗	

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ เทศบาลตำบลบ้านยาง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลบ้านยาง

ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓.การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑. การส่งเสริมและพัฒนาสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๕	๗.๖๙	๖๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๕	สำนักปลัด
		แผนงานงบกลาง	๑	๑.๕๓	๓๐๐,๐๐๐๐	๐.๘๐	
	๒. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๕	๗.๖๙	๒๒๐,๐๐๐	๐.๕๘	สำนักปลัด
รวม			๑๒	๑๘.๕๖	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๔.๒๗	
๔.การพัฒนาทางการศึกษา	๑. การส่งเสริม และพัฒนาการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๕	๗.๖๙	๕,๑๐๖,๒๐๐.๐๐	๑๓.๖๓	กองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม	๒. การส่งเสริมศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๙.๒๓	๖๔๐,๐๐๐.๐๐	๑.๗๐	กองการศึกษา
รวม			๑๑	๑๖.๙๒	๕,๘๖๖,๒๐๐.๐๐	๑๕.๖๖	
๕.การพัฒนาการบริหารจัดการ	๑. การพัฒนาบุคลากร และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๑๓.๘๔	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๗	สำนักปลัด
	๒. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน						
		แผนงานงบกลาง	๔	๖.๑๕	๑,๐๗๑,๙๐๐.๐๐	๒.๘๖	สำนักปลัด
			๑๒	๑๘.๕๖	๑,๕๑๑,๙๐๐	๔.๐๓	
รวมทั้งหมด			๖๕	๑๐๐	๓๗,๔๔๘,๑๐๐.๐๐	๑๐๐	

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
	สายข้างวัด) บ้านหินแร่ หมู่ที่ ๖	เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๖๐.๐๐ ตร.ม.														
๘	"โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายไปวัดป่า) บ้านหนองอ้อ หมู่ที่ ๘	กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๖๐.๐๐ ลบ.ม.	๕๐๐,๐๐๐	บ้านหนองอ้อ หมู่ที่ ๘	กองช่าง				↔							
๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายรอบหมู่บ้าน) บ้านหนองตาต หมู่ที่ ๑๔	กว้าง ๓.๕๐-๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๙๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า ๓๓๙.๕๐ ตร.ม.	๒๒๕,๐๐๐	บ้านหนองตาต หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง		↔									
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายลำห้วยมะไฟ) บ้านหินแร่ หมู่ที่ ๖	กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๖๐.๐๐ ตร.ม.	๕๐๐,๐๐๐	บ้านหินแร่ หมู่ที่ ๖	กองช่าง		↔									
๑๑	"โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายสระใหม่ -หนอง	กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๙๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	บ้านหนองตู หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง				↔							

[illegible]

[illegible]

แผนงานการเกษตร

[illegible]

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิต

๒.๑ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน [งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน]

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติดเพื่อจ่ายในค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และไขปัญหายาเสพติด	๓๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด														

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์ [งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์]

[illegible]

[แผนงานงบกลาง]

[illegible]

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน [งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน]

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๑ การส่งเสริมและพัฒนาสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข [งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น]

[illegible]

[illegible]

แผนงานงบกลาง [รายจ่ายตามข้อผูกพัน]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
๑	เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนหลักประกันสุข ตำบลบ้านยาง	๓๐๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด											

๒) การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร [งานส่งเสริมการเกษตร]

[illegible]

[illegible]

[งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา	จัดกิจกรรมปลูกป่าในพื้นที่สาธารณะประโยชน์	๕๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบลบ้านยาง	สำนักปลัด														
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สอนพระราชดำริโดยเทศบาลตำบลบ้านยาง	จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในพื้นที่ตำบลบ้านยาง	๕๐,๐๐๐	ป่าชุมชนในพื้นที่ตำบลบ้านยาง	สำนักปลัด														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๑ การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

[งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ [งานกีฬาและนันทนาการ]

(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ [งานกีฬาและนันทนาการ]

[illegible]

[งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
๑	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	จัดงานส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	๒๐๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	กองการศึกษา		↔										
๒	โครงการจัดกิจกรรมสืบสานประเพณีบวงสรวงถวาย	จัดกิจกรรมบวงสรวงถวายสักการะวันแห่งชัยชนะเก้าสุรนารี	๕๐,๐๐๐	อำเภอลำทะเมนชัย	กองการศึกษา						↔						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
	สักการะวันแห่งชัยชนะของท้าวสุรนารี																
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมถวายเทียนเข้าพรรษา	๕๐,๐๐๐	วัดในพื้นที่ตำบลบ้านยาง	กองการศึกษา												
๔	โครงการสืบสานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่	จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ประจำปี	๑๒๐,๐๐๐	อำเภอลำทะเมนชัย	กองการศึกษา												

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๕.๑ การพัฒนาบุคลากร และการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย	จัดกิจกรรมจิตอาสาทำประโยชน์เพื่อสาธารณะเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย (๑๘ มีนาคมของทุกปี)	๑๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด						↔							
๒.	โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล	จัดกิจกรรมจิตอาสาทำประโยชน์เพื่อสาธารณะเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายการ	๑๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด						↔							

[illegible]

แผนงานงบกลาง [งบกลาง]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณีพนักงานจ้างหรือลูกจ้างประสบอันตรายเจ็บป่วย หรือสูญเสีย อันจากการปฏิบัติงานหรือทำงาน	๑๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด				←→									

[รายจ่ายตามข้อผูกพัน]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๗๗๑,๙๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด													
๒	เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จ่ายเป็นเงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	๕๐,๐๐๐	ทต.บ้านยาง	สำนักปลัด													