



คู่มือปฏิบัติงาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา

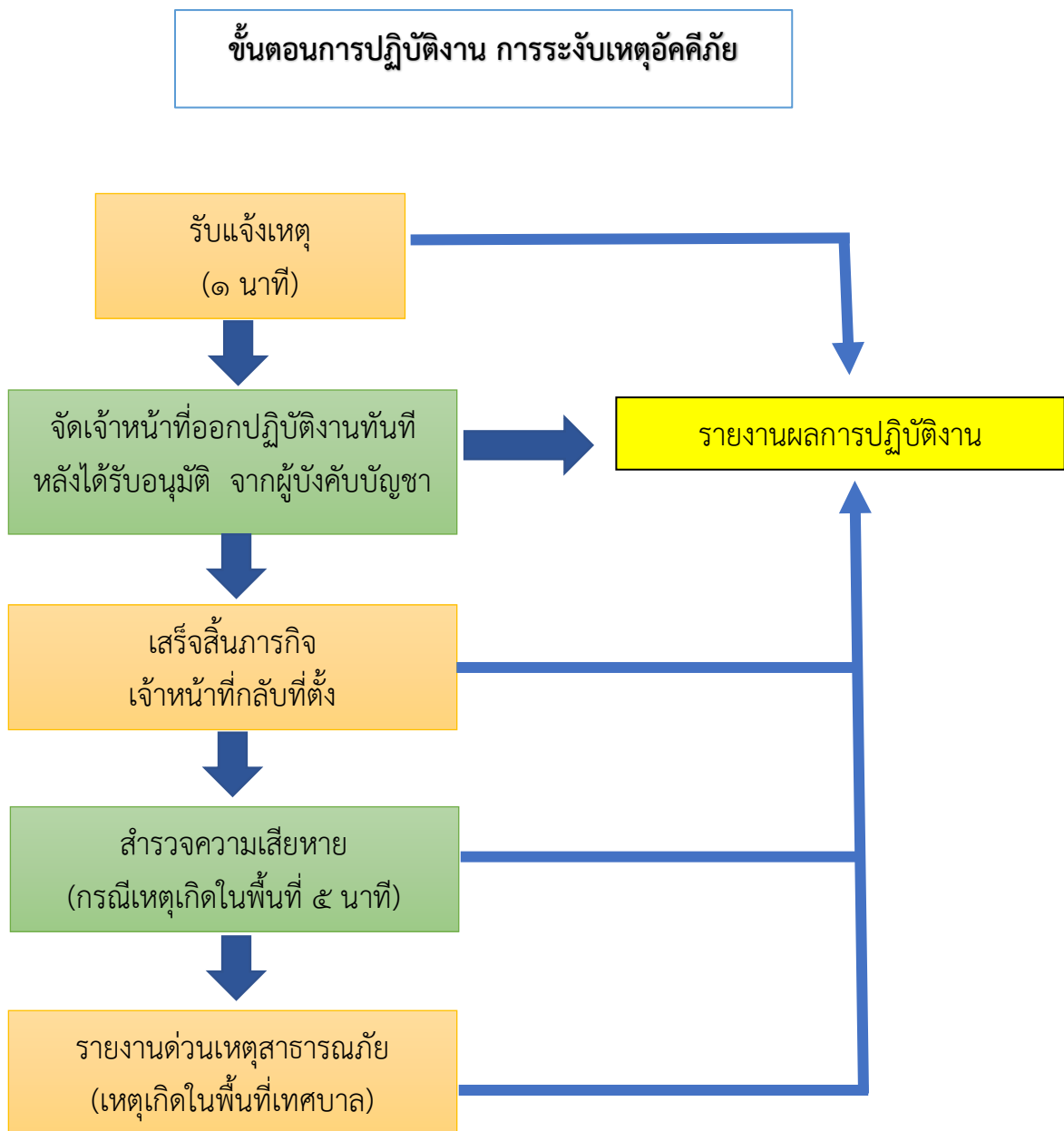
คู่มือสำหรับเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย : งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านยาง
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นที่เกี่ยวกับการบริการสาธารณะนับตั้งแต่ สำนวจความเสี่ยงการระงับเหตุ
ตลอดจนการช่วยเหลือบรรเทาทุกข์หลังเกิดเหตุ

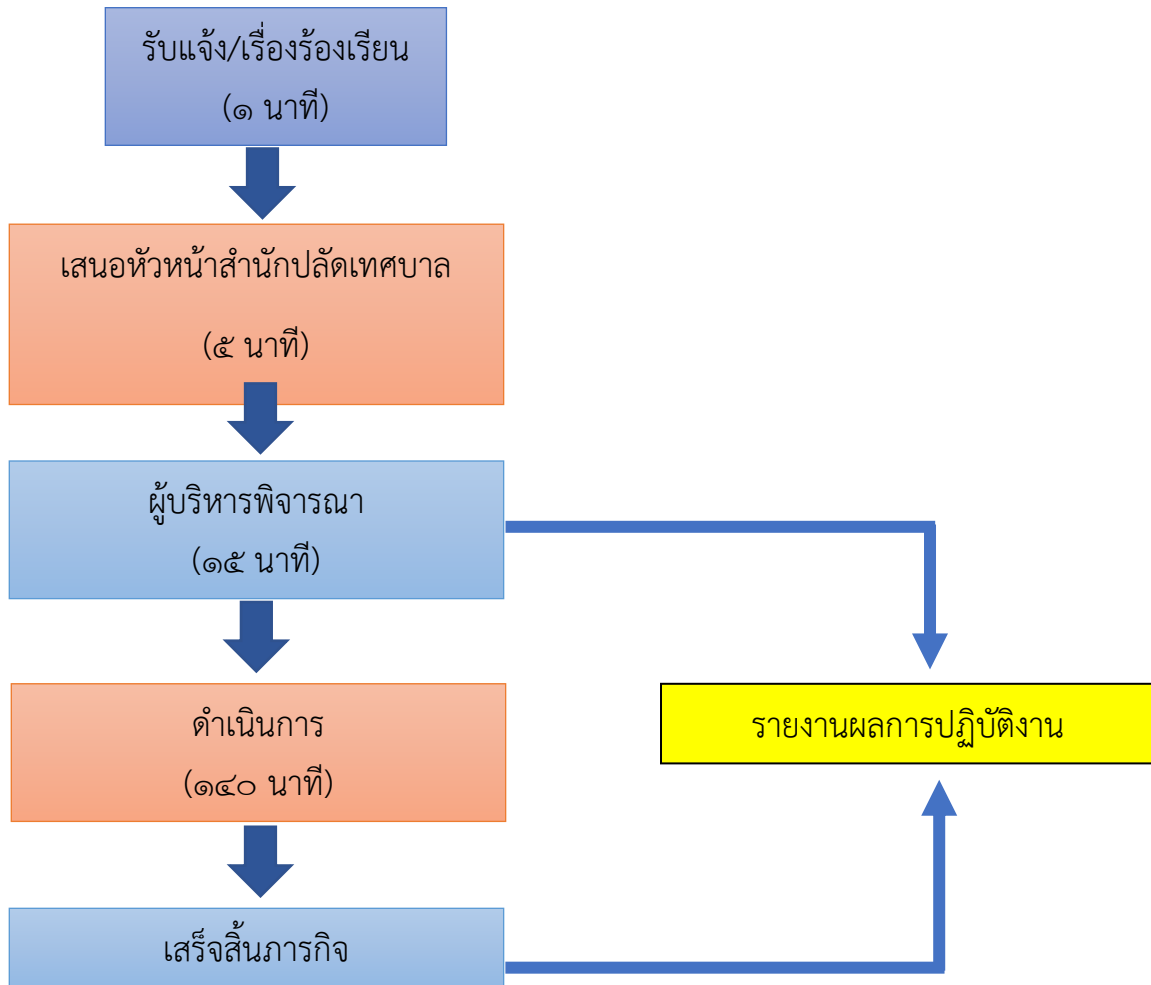
สำหรับคู่มือฉบับนี้ นำเสนอกระบวนการให้บริการ และขอรับการช่วยเหลือ จากเทศบาลตำบลบ้านยางมี
รายละเอียดดังต่อไปนี้

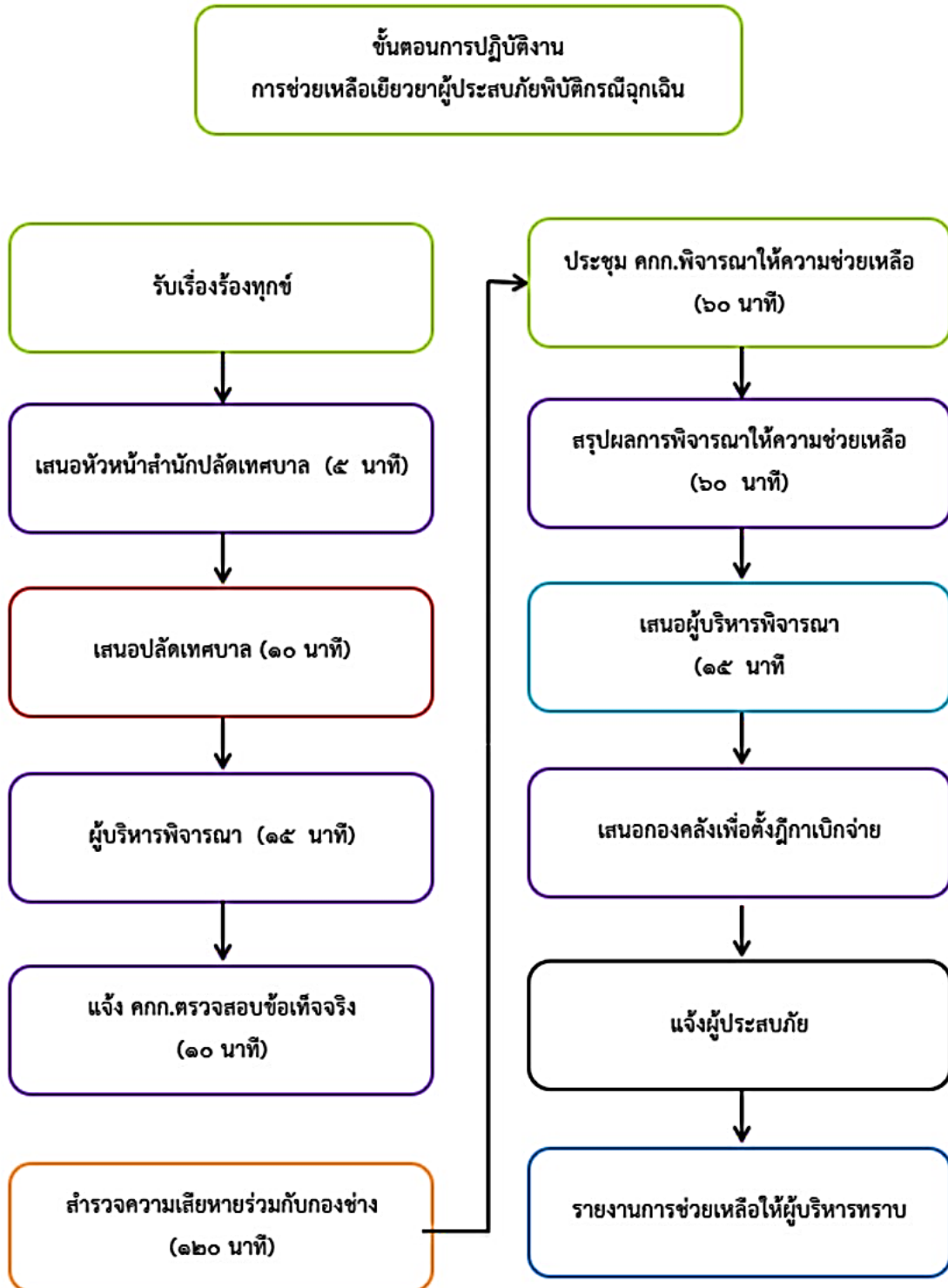
๑. ชื่อกระบวนการงาน : การให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณภัย

๒. วิธีขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแต่ละขั้นตอน



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้านสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค





(รวม ๑๒ ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน นับแต่วันที่เกิดสาธารณภัย)

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ให้บริการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลบ้านยาง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
ระยะเวลาเปิดให้บริการ ณ สำนักงานเทศบาล

- เปิดให้บริการทุกวัน (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.(ไม่มีพักเที่ยง)
- กรณีเหตุด่วนด้านสาธารณภัยให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๙๖๔-๕๐๔

หมายเลขโทรสาร ๐๔๔-๙๖๔-๕๓๔

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ saraban_05302904@dla.go.th

เว็บไซต์เทศบาล www.banyangkorat.go.th

เฟสบุ๊ก เทศบาลตำบลบ้านยาง <https://www.facebook.com/BanyangKorat/>